|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| Описание должности | |  | |
|  | |  | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| г. Алматы 2025 | | | |

**Общая информация**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общая информация** | |
| **Название компании** | АО «Казахский научно-исследовательский институт онкологии и радиологи» (далее – Общество) |
| **Название должности** | Председатель Правления |
| **Подчиняется** | Совету директоров |

**Цель существования должности**

|  |
| --- |
| **Цель должности** – основная цель существования должности или обобщенный ожидаемый вклад должности в достижение целей Общества |
| Эффективное операционное управление с целью достижения кратко-, средне- и долгосрочных целей, и запланированных бизнес-показателей деятельности, включая увеличение операционной прибыли Общества. |

**Ключевые показатели деятельности**

|  |
| --- |
| **Ключевые показатели деятельности**–критерии, связанные с областями ответственности (результатами) и позволяющие измерять степень достижения этих результатов. |
| **Краткосрочные КПД**   1. Доля производственного персонала, работающих в КазНМУ (имеющих контракт с КазНМУ им.С.Д.Асфендиярова в качестве ППС) 2. Количество совместных научных проектов с зарубежными партнерами 3. Общее количество научно-исследовательских проектов 4. Ежегодное увеличение дохода от платных медицинских услуг   **Среднесрочные КПД**   1. Общее количество научно-исследовательских проектов 2. Ежегодное увеличение дохода от платных медицинских услуг 3. Количество совместных научных проектов с зарубежными партнерами 4. Доля руководителей - женщин в структурных подразделениях организаций **Долгосрочные КПД** 5. Ранняя выявляемость злокачественных новообразований (0-1 стадия) 6. Доля иностранных граждан в общем контингенте граждан, получивших медицинские услуги в стационаре 7. Ежегодное увеличение дохода от платных медицинских услуг 8. Средний индекс Хирша производственного персонала по базе Web of Science или Scopus 9. Отношение количества научных статей , опубликованных в течение последних пяти лет в международных рейтинговых журналах, индексируемых Web of Science к общему числу производственного персонала |

Количественные показатели масштаба деятельности должности

|  |  |
| --- | --- |
| **Количественные показатели масштаба деятельности** – это численные данные, которые по возможности наилучшим образом характеризуют диапазон действий (финансовых, материальных, по отношению к сотрудникам), на которые влияет (напрямую или косвенно) руководитель. Представлены в годовом измерении. | |
| **Финансовые показатели** | **Нефинансовые показатели** |
| Доходы (план 2025 г.) - **16 811 066,93** млн. тенге  Подготовка специалистов (план 2025 г.) – 36 678,82 млн. тенге  Прикладные научные исследования (план 2025 г.) – 357 213,58 млн. тенге | * Количество штатных единиц – **866** чел. * Оборот койки – 32,3 * Количество коек – 430 * Количество пролеченных больных – 13 810чел. |

**Образование, навыки, знания и опыт**

|  |
| --- |
| **Навыки, знания и опыт** – это необходимый минимальный уровень образования и специализации для данной должности, а также необходимый профессиональный и технический опыт для выполнения работы на нормальном (удовлетворительном) уровне. |
| **Образование:**  Высшее образование в сфере медицины, наличие второго высшего образования в сфере экономика/финансы и кредит/право/бизнес администрирование или наличие степени магистра по специальностям "Общественное здравоохранение"/ "Менеджмент здравоохранения"/ "Менеджмент" или "Медицина" (для лиц, завершивших обучение в научно-педагогической магистратуре до 2011 года), "Бизнес администрирование", "Деловое администрирование", "Экономика", "Финансы и кредит" или наличие ученой степени/ доктора PhD  или  высшее образование в сфере экономика/финансы и кредит/право/бизнес администрирование и наличие степени магистра по специальностям "Общественное здравоохранение" или "Менеджмент здравоохранения"  **Опыт работы:**  Стаж работы на руководящих должностях в сфере здравоохранения - не менее 5 лет, *в том числе:*   * Опыт работы в роли первого руководителя медицинской организации (клиника / научный медицинский центр), сопоставимой по масштабу деятельности, сложности с Обществом - не менее 3 лет (желательно); * Опыт работы в качестве председателя/члена Совета директоров и/или Наблюдательного совета в компании, сопоставимой по масштабу деятельности и сложности с Обществом (желательно); * Успешный опыт в реализации масштабных преобразований деятельности компании (желательно); * Успешный опыт в области стандартизации, оптимизации и автоматизации бизнес-процессов (желательно); * Опыт внедрения передовых технологий в компании (желательно); * Опыт внедрения пациент-ориентированной культуры (желательно).   **Знания, навыки:**   * Подтвержденные управленческие навыки на уровне выстраивания стратегии, планирования и интеграции нескольких функций и процессов; * Знание лучших практик и технологий в области эффективного предоставления медицинских услуг, организации клинической базы обучения и развития персонала; * Знание в области непрерывного совершенствования деятельности, стандартизации, оптимизации и автоматизации бизнес-процессов, знание принципов повышения эффективности операционной и организационной модели бизнеса; * Знание глобальных отраслевых трендов, понимание конъюнктуры рынка РК и стран-партнёров Общества; * Умение использовать в работе лучший опыт из других компаний и из других областей бизнеса; * Навыки ведения переговоров (умение убеждать, ориентация на поиск обоюдной выгоды) и развитые коммуникационные навыки (общение с руководителями и трудовым коллективом); * Наличие широкой сети контактов высокого уровня в здравоохранении на локальном и международном уровне (желательно); * Свободное владение английским языком. * **Компетенции:** * Решение сложных задач * Формирование и развитие команды * Поиск и привлечение профессионалов * Выстраивание взаимовыгодного партнерства * Управление изменениями * Лидерство |

**Основные области ответственности**

|  |
| --- |
| **Основные области ответственности** – главные области, **достигнув** результатов, в которых, должность вносит вклад в достижение результатов Общества.  *Примечание*: Цель должности является обобщением всех областей ответственности. |
| 1. **Стратегическое развитие**   В соответствии с утвержденной стратегией развития Общества, отвечает за разработку долго- и среднесрочных планов развития и, с учетом изменений рынка, обеспечивает разработку и реализацию комплекса мероприятий и инициатив в области формирования доходов, в том числе, через развитие частных медицинских услуг за счет розницы и корпоративных продаж, поиска новых многопрофильных рынков услуг, оптимизацию расходной части бюджета, а также трансформацию Общества в Региональный центр компетенций путем интеграции с различными медицинскими организациями с целью укрепления собственного рейтинга, как сильной академической и клинической базы обучения, а также с целью увеличения бизнес-показателей и финансовой доходности Общества   1. **Оптимизация бизнес-процессов**   Обеспечивает анализ, описание и реинжиниринг бизнес-процессов Общества с целью повышения операционной эффективности и производительности труда   1. **Модернизация**   Обеспечивает модернизацию Общества, включающую модернизацию бизнес-модели управления, в основе которой лежат три основных принципа: пациенто-ориентированность, эффективность и скорость внедрения инноваций   1. **Управление подчиненным персоналом**   Формирует стратегию управления человеческим капиталом, обеспечивает разработку, согласование, интеграцию и внедрение функциональных политик, систем, процессов и практик с целью создания условий для Общества привлекать, развивать, удерживать и мотивировать людей для реализации профессиональных и академических амбиций, карьерного роста, а также с целью достижения общих стратегических целей и желаемых финансовых и других бизнес-показателей в средне-, кратко- и долгосрочной перспективе   1. **Операционное управление**   Осуществляет операционное управление Обществом с целью реализации утвержденных планов развития и обеспечения достижения заявленных бизнес-результатов деятельности Общества. На основе утвержденной стратегии Общества обеспечивает планирование необходимых финансовых, человеческих, информационных и других ресурсов, формирование годовых бюджетов затрат. Несет ответственность за своевременное и оптимальное использование привлекаемых ресурсов с целью обеспечения эффективности текущего управления бизнесом и Обществом   1. **Стандартизация**   Обеспечивает разработку, утверждение и внедрение стандартизированных подходов оказания медицинских услуг с целью повышения эффективности деятельности Общества   1. **Управление ключевыми внутренними и внешними взаимодействиями**   В качестве Председателя Правления Общества выстраивает и развивает взаимоотношения с главным акционером, создает и поддерживает сеть партнерских взаимоотношений с коллегами, внешними бизнес-партнерами с целью достижения стратегических задач Общества  Обеспечивает взаимодействие с международными организациями здравоохранения (клиники, научные центры, бизнес-школы) и зарубежными компаниями с целью стратегического сотрудничества, обмена передовым опытом и практиками.   1. **Корпоративное управление**   Обеспечивает внедрение принципов и подходов корпоративного управления |